

Регистрационный номер участника IX Республиканского конкурса «БУХГАЛТЕР- ПРОФЕССИОНАЛ 2018» – 1

Номер конкурсного задания – 1

Содержание конкурсного задания: Правомерна ли будет компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно в г. Санкт-Петербург работнику, проживающему в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, работающему в государственном учреждении Республики Коми, любым видом транспорта с пересадкой в г. Москве?

Ответ: нет, не правомерна.

1. Ограничение по виду транспорта (**кроме такси**). Основание п. 1 Порядка (Приложение №1 к Постановлению №212 (ниже полное название), если сотрудник отправился по 78 РЗ , если же сотрудник работник федерального государственного учреждения , то п. 2 Правил к Постановлению от 12.06.2008 г. №455 (ниже полное название), Трудовой Кодекс часть 2 статья 325 . Также если в подведомственном государственном учреждении иногда работают государственные служащие (например уполномоченные), то ограничение по такси регулируется п. 2 Положения к Указу Главы РК от 10.06.2005 №77 (ниже полное название).

2. В случае если работник проводит отпуск в нескольких местах (отклонение от маршрута прямого следования), стоимость проезда компенсируется только к одному выбранному работником месту использования отпуска, а также стоимость обратного проезда от того же места на основании проездных документов по маршруту прямого следования и (или) справки транспортной организации о наименьшей стоимости проезда на дату приобретения билетов, но не

более фактически произведенных расходов. Пересадка в г. Москве или г. Санкт-Петербурге при проезде к месту использования отпуска и обратно не является отклонением от маршрута прямого следования, за исключением случаев, если местом использования отпуска является один из указанных городов. Основание : П. 13. Порядка (Приложение №1)к Постановлению Правительства РК от 28.07.2005 N 212 (ниже полное название), а также п. 5 Положения к Указу Главы РК от 10.06.2005 №77.

3. **Путь в задаче не кратчайший**, а значит противоречит правилам к Постановлению №455 п. 9:

«В случае если работник учреждения проводит отпуск в нескольких местах, то компенсируется стоимость проезда только к одному из этих мест (по выбору работника), а также стоимость обратного проезда от того же места к месту постоянного жительства по фактическим расходам (при условии проезда по кратчайшему маршруту следования) или на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленными пунктом 5 настоящих Правил категориями проезда, выданной транспортной организацией, но не более фактически произведенных расходов. (в ред. Постановления Правительства РФ от 17.12.2010 N 1045)», а также п. 5 Положения к Указу Главы РК от 10.06.2005 №77.

От себя добавлю, для того, чтобы все-таки работник воспользовался льготой на оплату проезда (как происходит на практике), следующая схема оплаты (мы действуем по Закону 78 РЗ, ниже полное название, на примере этого закона):

Работники в данной ситуацией имеют право на оплату проезда , не предоставляя билеты в соответствии с п. 11 Порядка к Постановлению 212 «При отсутствии (в том числе утрате) проездных документов (в том числе в случае отсутствия проездных документов от ближайшего к месту

использования отпуска места пересадки до места использования отпуска и от места использования отпуска до ближайшего к нему места пересадки) компенсация назначается и выплачивается работодателем по наименьшей стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно (на основании справки о наименьшей стоимости проезда, выданной работнику соответствующей транспортной организацией) только при наличии документов, подтверждающих пребывание работника (членов его семьи) в месте использования отпуска (пребывание в гостинице, санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристической базе, а также в иной подобной организации) либо документы, выданные органами местного самоуправления, органами внутренних дел, организациями, ответственными за регистрационный учет граждан, или организациями, оказывающими услуги по удостоверению нахождения работника по месту пребывания, копия паспорта с отметкой о пересечении государственной границы Российской Федерации и иностранного государства. Наименьшая стоимость проезда определяется как стоимость проезда по маршруту прямого следования в плацкартном вагоне скорого поезда, а при отсутствии на данном направлении сообщения скорых поездов - стоимость проезда в плацкартном вагоне пассажирского поезда. В случае наличия в данном направлении только воздушного сообщения наименьшая стоимость проезда определяется по тарифу на перевозку воздушным транспортом в салоне экономического класса; при наличии только морского или речного сообщения - по тарифу каюты X группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, каюты III категории речного судна всех линий сообщения; при наличии только автомобильного сообщения - по тарифу автобуса общего типа; при наличии нескольких видов сообщения (за исключением железнодорожного) - по тарифу на вид транспорта с наименьшей стоимостью проезда.

То есть работник предоставляет справку о стоимости проезда жд плацкарт с Крайнего севера до Санкт-Петербург и подтверждение о факте пребывания (отметку в отпускном).

В Готовом решении от 14.09.2018г. рассмотрена следующая ситуация компенсации проезда, если работник отдыха в нескольких местах:

Если у вас учреждение Крайнего Севера (приравненной к нему местности), то компенсируйте работнику расходы по проезду и провозу багажа на любом виде транспорта, кроме такси, но только к одному месту отдыха и обратно от этого же места отдыха. К какому именно - определяет сам работник в заявлении на компенсацию расходов (ч. 2 ст. 325 ТК РФ, п. п. 2, 9 Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 12.06.2008 N 455).

Если работник выбрал самый короткий путь с учетом транспортных маршрутов в регионе (например, прямой перелет к месту отпуска), то возместите ему фактические расходы, но не выше установленных пределов. В остальных случаях возместите работнику расходы по справке транспортной компании о стоимости проезда допустимой категорией проезда. Если в ней будет указана большая стоимость, чем работник фактически потратил на проезд, то возмещаете работнику его фактические расходы.

Такие правила установлены для федеральных госучреждений. Эти выводы следуют из п. п. 5, 9 Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 12.06.2008 N 455, Постановления Президиума Хабаровского краевого суда от 06.09.2010 по делу N 4-г-100/2010.

Если у вас госучреждение субъекта РФ (муниципальное учреждение), то руководствуйтесь такими же правилами, если для вас не разработан специальный нормативный правовой акт (Обзор практики рассмотрения

судами дел, связанных с осуществлением гражданами трудовой деятельности в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).

Если же такой документ есть, то применяйте его (ч. 8 ст. 325 ТК РФ). В нем, как правило, установлены аналогичные правила.

Основные нормативные документы и информация с КонсультантПлюс:

- Трудовой кодекс статья 325
- Закон Республики Коми от 31.12.2004 N 78-РЗ (ред. от 03.04.2018) "О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, являющихся работниками государственных органов Республики Коми, государственных учреждений Республики Коми" (принят ГС РК 23.12.2004)
- Постановление Правительства РК от 28.07.2005 N 212 (ред. от 27.09.2016) "О мерах по реализации Закона Республики Коми "О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, являющихся работниками государственных органов Республики Коми, государственных учреждений Республики Коми" (вместе с "Порядком предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно и стоимости провоза багажа лицам, проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, являющимся работниками государственных органов Республики Коми, государственных учреждений Республики Коми", "Порядком компенсации расходов, связанных с переездом, лицам, заключившим трудовые договоры о работе в государственных органах Республики Коми, государственных учреждениях Республики Коми, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и прибывшим в соответствии с

этими договорами к месту работы из других регионов Российской Федерации, и в случае переезда к новому месту жительства в связи с расторжением трудового договора")

- Постановление Правительства РФ от 12.06.2008 N 455 (ред. от 07.03.2016) "О порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в федеральных государственных органах, государственных внебюджетных фондах Российской Федерации, федеральных государственных учреждениях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей" вместе с Правилами компенсации.

- Готовое решение КонсультантПлюс, 14.09.2018г. Как оплатить (компенсировать) стоимость проезда в отпуск и обратно работнику учреждения Крайнего Севера.

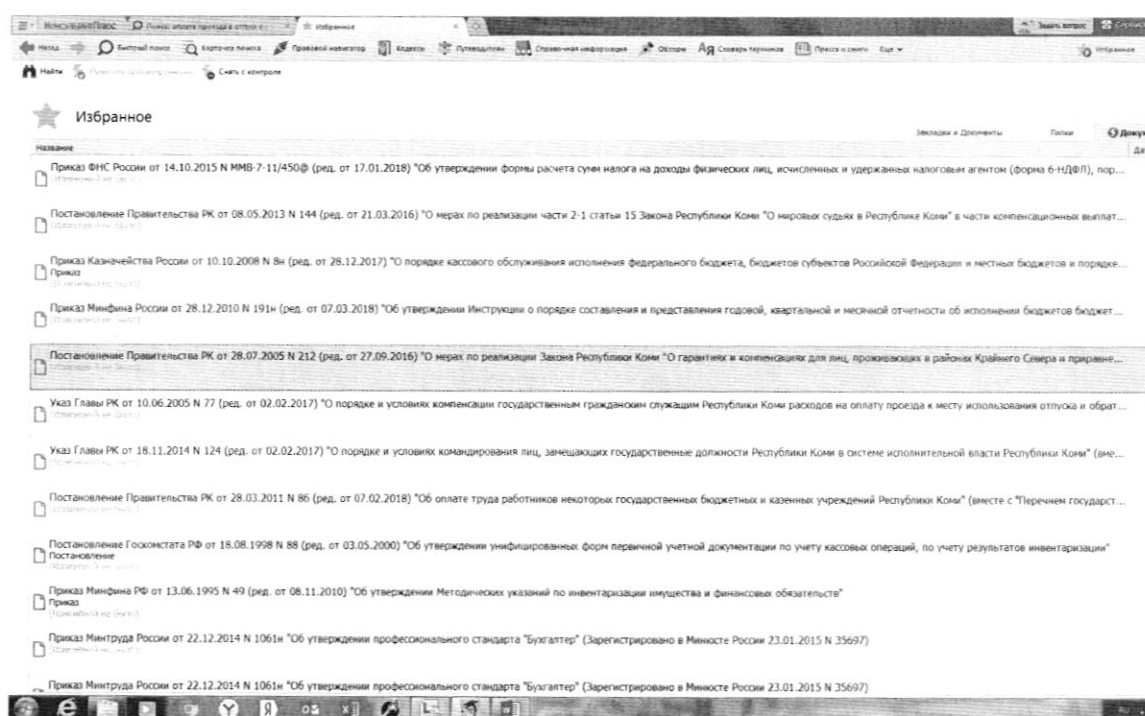
- Постановление Правительства РК от 27.09.2016 N 454 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 28 июля 2005 г. N 212 "О мерах по реализации Закона Республики Коми "О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, являющихся работниками государственных органов Республики Коми, государственных учреждений Республики Коми"

- Указ Главы РК от 10.06.2005 N 77 (ред. от 02.02.2017) "О порядке и условиях компенсации государственным гражданским служащим Республики Коми расходов на оплату проезда к месту использования отпуска и обратно" (вместе с "Положением о порядке и условиях компенсации государственным гражданским служащим Республики Коми расходов на оплату проезда к месту использования отпуска и обратно")

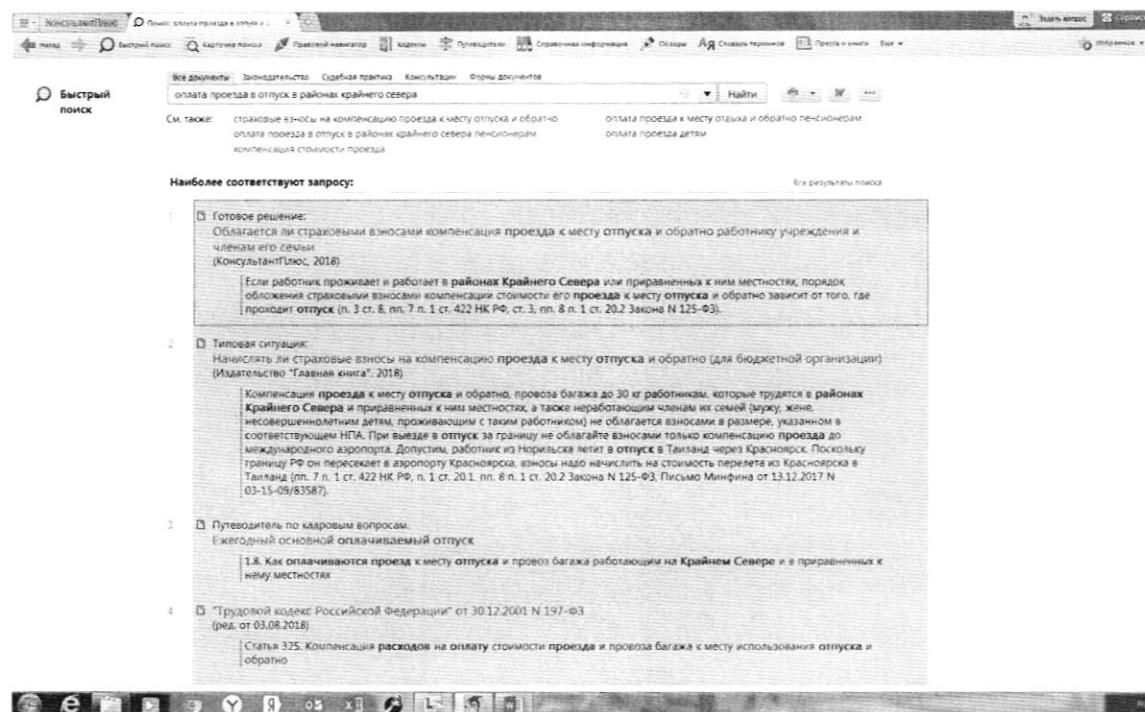
- Журнал .DOC #3(12) тема номера «В отпуск с головой», страница 26. (ограничение про такси). Статья Золотаревой Татьяны, руководителя кадровой службы «Консультант Коми»
- Статья: Если учреждение располагается в северных районах (Шадрина Т.) ("Казенные учреждения: бухгалтерский учет и налогообложение", 2017, N 11)

Алгоритм найденного следующий:

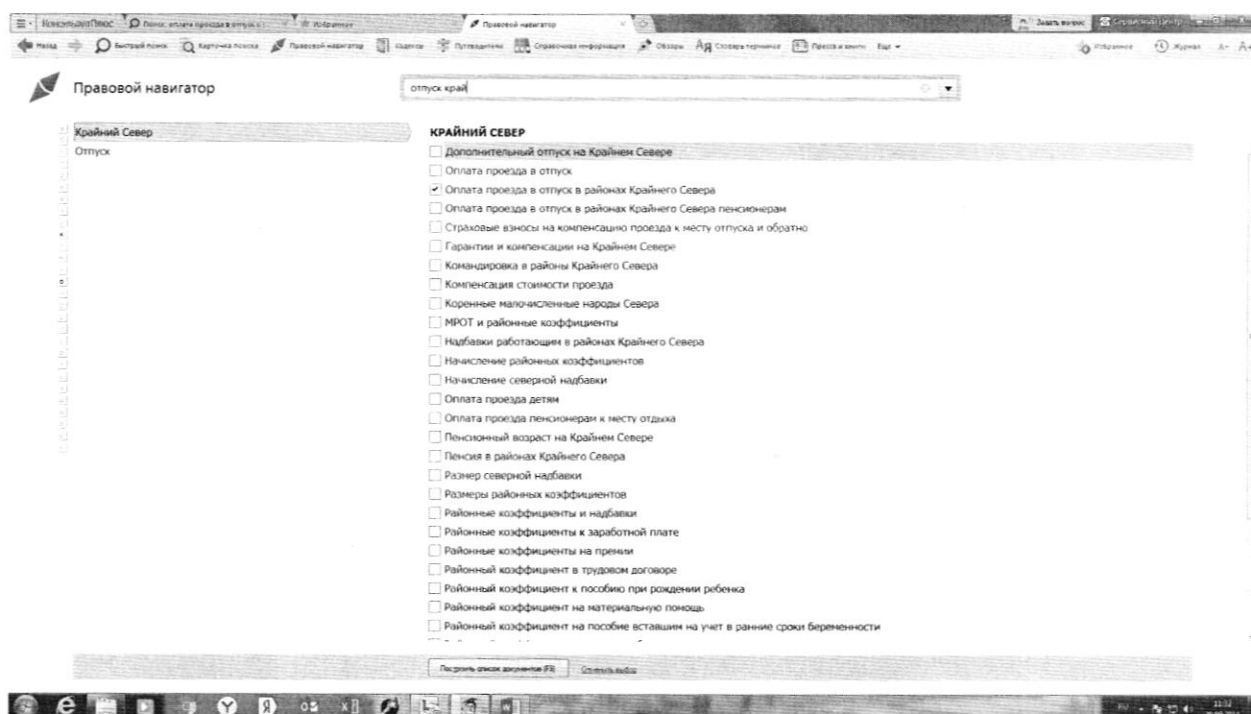
1. Я непосредственно сталкиваюсь с обработкой авансовых отчетов в части компенсации проезда к месту отпуска и обратно, поэтому основные все нормативные документы у меня находятся в Избранном, на Контроле .



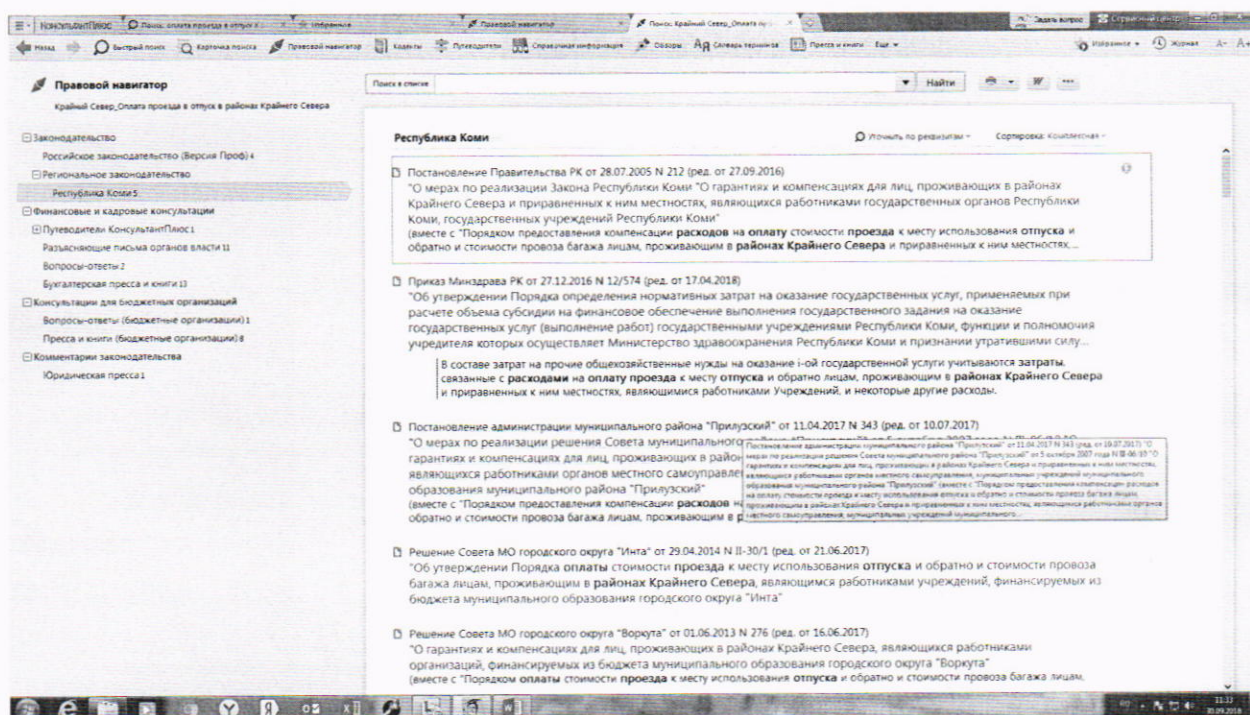
2. В Быстром поиске наиболее просто находить нужную информацию. например даже набрав «компенсация расходов на отпуск по северам» выходят Готовые решения. Вопросы-ответы, Обзоры судебной практики, статьи , Письма контролирующих органов и т.д.



3. При необходимости пользуюсь карточкой поиска, правовым навигатором, Пресса-книги



Далее строю список документов , нажимаю снизу «Построить список документов» , потом перехожу к нужному мне разделу слева.



4. В судебной практике смотрю подборку судебных решений.

5. Если сама не справляюсь с поиском нужной информации, то всегда задаю вопрос через КонсультантПлюс через сервис поддержки клиентов или по электронной почте hotline@consultantkomi.ru.

Дата отправки ответа: 01.10.2018

Подпись